

ISAGI CONNECT

ISAGI CONNECT : logiciel de Gestion Interne pour organiser et piloter l'activité de votre structure

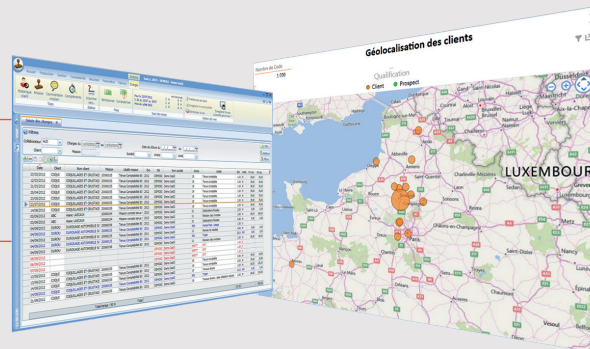
LES FONCTIONNALITÉS DU LOGICIEL

GESTION ADMINISTRATIVE

- Gestion des tiers :
 - Clients, associés, contacts, partenaires
 - Dossier permanent/périodique standard
- Gestion des missions :
 - Conception et gestion des modèles
 - Renouvellement
 - Edition des lettres de missions : personnalisées ou à partir de modèles
- Gestion de la facturation :
 - Saisie ponctuelle
 - Génération automatique suivant les prévisions, les réalisations ou mixte
 - Envoi par e-mail et gestion de la signature numérique
- Gestion des encaissements :
 - Suivi des règlements et des relances
 - Génération des bordereaux et des fichiers bancaires
 - Import des rejets de prélèvement
- Gestion des charges engagées :
 - Saisie des temps et des frais collaborateurs
 - Saisie des autres prestations
- Gestion de la comptabilité :
 - Gestion de la TVA sur encaissement
 - Transfert des écritures des factures et des règlements vers ISACOMPTA CONNECT
- Analyse des données :
 - Bibliothèque d'états standards
 - Etats pré-paramétrés (Charges et factures, balance âgée des encours, boni-mali...)
 - Tableaux de bord (nécessite Excel)

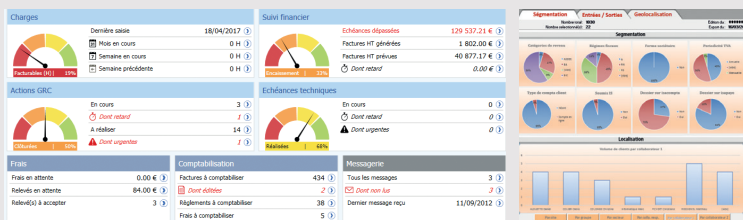
ORGANISATION ET VALORISATION

- Gestion des collaborateurs et des droits d'accès
- Gestion du portefeuille :
 - Historique client
 - Pilotage de la production comptable, sociale et documentaire
 - Recherche et mise à jour des données clients
 - Administration des outils collaboratifs
- Module courriers (publipostage Word)
- Module agenda individuel et partagé (synchronisable avec Outlook)
- Module messagerie (client)
- Module travaux groupés (factures, missions et encaissements)
- Module d'import de données externes
- Gestion du multi société



PILOTAGE DE L'ACTIVITÉ

- Gestion des collaborateurs :
 - Cockpit : pilotage d'ISAGI CONNECT pour le collaborateur
 - Avancement de production : suivi des échéances (site, groupe, collaborateurs...)
 - Temps disponibles (préparation du plan de charge)
- Gestion des missions :
 - Gestion de la planification et réaffectation des temps prévus (plan de charge)
 - Gestion de la planification et réaffectation des échéances techniques
- Gestion des frais :
 - Génération des relevés
 - Validation et remboursement
 - Comptabilisation des frais
 - Génération des fichiers bancaires



VALORISATION ET ANALYSE MARKETING

- Outils de conception avancée et de diffusion d'états :
 - Quids, Multiquids et tableaux de bord
 - Génération automatique au format PDF
 - Envoi automatique par e-mail
- Modification des formes d'édits :
 - Personnalisation à partir des formes standards (forme et/ou fond)
 - Développement de nouveaux états

LES BÉNÉFICES POUR VOUS

- **Une meilleure rentabilité, grâce :**
 - Au suivi des indicateurs clés de votre activité
 - A une meilleure détection des besoins de vos clients
 - Au suivi du recouvrement
- **Plus de sérénité, grâce à un pilotage optimisé de vos équipes :**
 - Planification et suivi des travaux par collaborateur
 - Diffusion automatique d'états de suivi
- **Des gains de productivité grâce :**
 - Au pilotage des logiciels de production AGIRIS et des outils de bureautique
 - Aux traitements groupés

